

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: 3722/GDĐT-CTTT
Về báo cáo tình hình quản lý học sinh,
sinh viên bán trú, nội trú
năm học 2019 - 2020

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 10 tháng 10 năm 2019

Kg: *Phong CTCT-HSEV*
[Signature]

TRƯỜNG CAO ĐẲNG LÝ TỰ TRỌNG THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH	
Số: 485	
ĐẾN Ngày: 11/10/19	
Chuyển:	
Lưu hồ sơ số:	

Kính gửi:

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Hiệu trưởng trường THPT;
- Giám đốc TT GDNN – GDTX;
- Thủ trưởng đơn vị trực thuộc.

Căn cứ Thông tư số: 27/2011/TT-BGDĐT ngày 27 tháng 6 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Ban hành Quy chế công tác học sinh, sinh viên nội trú tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2019 - 2020 của Ngành Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh.

Nhằm thực hiện tốt công tác quản lý học sinh, học viên và sinh viên (gọi chung là học sinh, sinh viên – viết tắt là HSSV) nội trú, bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Hồ Chí Minh; Sở Giáo dục và Đào tạo yêu cầu Trường phòng Giáo dục và Đào tạo; Hiệu trưởng trường THPT; Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc thực hiện những nội dung sau:

- Tiếp tục thực hiện văn bản số: 4625/GDĐT-HSSV ngày 31 tháng 12 năm 2014 của Sở Giáo dục và Đào tạo về công tác quản lý học sinh, sinh viên nội trú, bán trú tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thành phố.

- Thực hiện đầy đủ hồ sơ tổ chức quản lý nội trú, bán trú cho học sinh tại đơn vị bao gồm:

+ Kế hoạch tổ chức, nội quy nội trú bán trú
+ Cam kết đảm bảo an toàn thực phẩm của đơn vị cung cấp thức ăn cho học sinh nội trú, bán trú (kèm giấy phép kinh doanh của đơn vị);

+ Biên bản họp nội trú, bán trú với cha mẹ học sinh;

+ Phiếu đăng ký nội trú, bán trú có chữ ký của cha mẹ học sinh.

- Thực hiện báo cáo số liệu học sinh tham gia nội trú, bán trú tại đơn vị bằng hình thức trực tuyến: **Từ ngày 11/10 đến hết ngày 22/10/2019.**

+ Đường dẫn báo cáo trực tuyến trường mầm non:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeZkqGwEGB_965V7qOiEnhFti3hXuWJ0wlorR5yRWDcWJZIYg/viewform

+ Đường dẫn báo cáo trực tuyến trường Tiểu học:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSemTI5cH14FPUUVvs0UF_mWEE7X669zp

[HsDNk-G3lXr_RoHFg/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSemTI5cH14FPUUVvs0UF_mWEE7X669zp)

+ Đường dẫn báo cáo trực tuyến trường Trung học cơ sở:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScZCLkkpmZaTzpDqY91bYqMeqK_ZOS2aC

[l7viGkj1sMukwg/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScZCLkkpmZaTzpDqY91bYqMeqK_ZOS2aC)

+ Đường dẫn báo cáo trực tuyến trường Trung học phổ thông:

<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScpNnOVOnAaRIm->

[YOOSThoLD8fXvzDY4p2S-LNy-8ZrZ8lYUw/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLScpNnOVOnAaRIm-YOOSThoLD8fXvzDY4p2S-LNy-8ZrZ8lYUw/viewform)

+ Đường dẫn báo cáo trực tuyến Trung tâm GDNN – GDTX và trực thuộc:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeGgu3-Hgx0Boenk_W-

[POS6JjssQPz8Npa7nRiyUxQgBquaKQ/viewform](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeGgu3-Hgx0Boenk_W-POS6JjssQPz8Npa7nRiyUxQgBquaKQ/viewform)

- Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo triển khai và chỉ đạo các đơn vị trực thuộc báo cáo theo đường dẫn và khung thời gian như trên. Hiệu trưởng và Lãnh đạo các đơn vị trực thuộc có tổ chức nội trú, bán trú báo cáo trực tuyến đúng hạn định.

- Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có lịch kiểm tra công tác tổ chức nội trú, bán trú tại các đơn vị (*Lịch kiểm tra thông báo sau*).

- Bộ phận thường trực: Ông Phạm Duy Phương, Chuyên viên phòng Chính trị tư tưởng – Sở Giáo dục và Đào tạo. Điện thoại: 0934.973.168

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị Thủ trưởng các đơn vị khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở GD&ĐT;
- Lưu: VP, CTTT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(Đã ký)

Bùi Thị Diễm Thu